

Offre d'emploi Responsable maintenance - Centre hospitalier Joseph Imbert

Etablissement

Centre hospitalier Joseph Imbert
Quartier Fourchon BP 80195
13637 Arles

Poste proposé

Responsable maintenance

Contrat(s)

CDD; CDI; Détachement; Mutation

Descriptif

Le centre hospitalier d'Arles recherche un responsable maintenance tous corps d'Etat.

Mission :

Planifier, organiser et piloter les activités des ateliers de plomberie-serrurerie-fluides médicaux et TCE (maçonnerie, menuiserie, revêtement de mur et de sol ; VRD...) en animant une équipe de professionnels et en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations fournies.. Supervision des maintenances externalisées des installations thermique, climatique et espaces verts

Missions permanentes :

- Encadrement d'équipe(s) et gestion des personnels (7 ETP environ)
- Planification des activités et des moyens, contrôle et reporting.
- Gestion des moyens et des ressources : techniques, financières, humaines, informationnelles.
- Organisation et suivi opérationnel des activité/projet, coordination avec les interlocuteurs internes et externes.
- Lancement, suivi et contrôle des réalisations en régie ou sous-traitées, relatives à son domaine d'activité.
- Traçabilité de l'ensemble des actions de maintenance sur GMAO
- Etablissement et rédaction de protocoles de maintenance et de contrôle, dans son domaine.
- Audit et expertise des équipements/installations/systèmes (fonctionnement, conformité, efficacité et performance) spécifiques au domaine d'activité
- Assistance, conseil et formation des équipes, des utilisateurs, spécifiques au domaine d'activité
- Contrôle des stocks, commandes, et suivi des contrats de maintenance.
- Mise en conformité des installations en application des normes et réglementations en vigueur. Suivi des contrôles des organismes agréés

Missions spécifiques :

- Exploitation, maintenance préventive et curative des installations de chauffage, ventilation climatisation. Suivi du prestataire externe dans ce domaine et de la supervision par GTC
- Développement du carnet sanitaire eau et air .Prévention et suivi des risques sanitaires, en particulier lutte anti-légionnelles. Liens avec le CLIN
- Exploitation, maintenance préventive et curative des installations de fluides médicaux, gaz industriels et domestiques. Liens avec la pharmacie
- Maintenance préventive et curative des équipements de cuisine et logistiques, en interne ou en interface avec des sociétés extérieures
- Entretien des espaces verts. Suivi du prestataire externe dans ce domaine.
- Interlocuteur privilégié pour la GMAO et la gestion du temps de travail pour l'ensemble des services techniques
- Veille technologique dans ces domaines.
- Mise au point et suivi de tableaux de bord
- Suivi des consommations électricité, gaz, eau avec édition de tableaux de bords et documents graphiques
- Participation à toutes études de travaux neufs dans le domaine du CVC avec rédaction de cahiers des charges

Qualités professionnelles requises :

- Aptitude au management
- Rigueur et méthode
- Sens de l'organisation
- Esprit d'initiative

Personne à contacter

Transmettre lettre de motivation et CV à :

Monsieur Pascal DARTHOUX

Directeur Adjoint

Direction des ressources humaines

BP 80195

13637 ARLES CEDEX

Email : drh@ch-arles.fr

Annonce déposée le mardi 16 mars 2021 à 16h44

Date limite des candidatures : lundi 31 mai 2021